



**MARKT LUPBURG**

Burgstr. 14  
92331 Lupburg

## Checkliste Hinterbliebenenrente

- **Ihren Personalausweis** oder Reisepass
- **Ihre Krankenkassenkarte**
- **Bankverbindung / IBAN-Nummer**
- **Letzte Rentenanpassungsmitteilung des Verstorbenen und des Hinterbliebenen**
- Falls bisher kein Rentenbezug: **Aktuelle Rentenauskunft mit Versicherungsverlauf** der Deutschen Rentenversicherung, erhältlich unter Tel. 0800 1000 480 15 oder DRV Online-Dienste
- **Ggf. Nachweise über Berufsausbildung des Verstorbenen**
- **Familienstammbuch, ggf. Heiratsurkunde und Geburtsurkunden Ihrer Kinder**
- **Steuer-Identifikationsnummer** des Hinterbliebenen
- **Angaben über die Krankenversicherung** des Verstorbenen **und** des Hinterbliebenen ab 01.01.1995
- **Nachweise über Leistungen anderer öffentlicher Stellen**, z. B. der Unfallversicherung, der Krankenkasse, der Agentur für Arbeit, des Jobcenters, Versorgungs- oder Betriebsrenten, o. ä., sowie evtl. Beamten-Versorgung („Pension, Festsetzungsblatt über ruhegehaltsfähige Dienstzeiten“)
- **Ausländische Versicherungsnachweise, Arbeitsbücher, Rentenbescheide im Original** (nur bei evtl. ausländischen Rentenansprüchen **des Verstorbenen**)
- **Ggf. Nachweise des Verstorbenen** für Leistungsbezug der **Agentur für Arbeit vor 2012** (z. B. Eingliederungsgeld)
- **Schriftliche Vollmacht des Hinterbliebenen**, wenn Sie als Bevollmächtigte(r) den Antrag im Auftrag der Witwe, des Witwers oder der volljährigen Waisen stellen

Bitte vereinbaren Sie zur Antragsstellung einen Termin:

Frau Plank

09492/600 14-25 (Mo./Di./Do. Vormittag)